

Informacija o obradi osobnih podataka vezana uz aktivnost obrade podataka posjetitelja INA Grupe prilikom kontrole pristupa na lokacije INA Grupe

Ova Informacija o obradi osobnih podataka odnosi se na aktivnost obrade podataka koju provode sljedeća društva INA Grupe u Republici Hrvatskoj:

INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d. (dalje u tekstu: „**INA**“)

INA MAZIVA d.o.o.

STSI d.o.o.

TOP RAČUNOVODSTVO SERVISI d.o.o.

CROSCO d.o.o.

HOSTIN d.o.o.

PLAVI TIM d.o.o.

INA VATROGASNI SERVISI d.o.o.

INA INDUSTRIJSKI SERVISI d.o.o.

INA MALOPRODAJNI SERVISI d.o.o.

INA Grupa koristi sustav kontrole pristupa na lokacijama širom Republike Hrvatske s ciljem zaštite svojih objekata i sveukupne imovine te da rekonstruira i istražuje sigurnosne incidente, moguće opasnosti ili neovlaštene pristupe štićenim prostorima. Sustav kontrole pristupa može biti računalno podržan ili se pristup na lokacije INA Grupe ručno evidentira. Kontrola pristupa u objekte INA Grupe osnovna je sigurnosna mjera koja mora biti na snazi kako bi ostale sigurnosne mjere bile učinkovite. Sve lokacije imaju utvrđene procedure kojima se odvrćaju neovlaštene osobe od ulaska u štićene prostore INA Grupe.

Kontrola pristupa u objekte INA Grupe odnosi se na sve posjetitelje lokacija INA Grupe. Prilikom provođenja aktivnosti kontrole pristupa lokacijama INA Grupe, dolazi do obrade osobnih podataka prema Općoj Uredbi o zaštiti podataka (dalje u tekstu: „**GDPR**“).

U ovoj Informaciji o obradi osobnih podataka pojašnjeni su razlozi obrade osobnih podataka posjetitelja lokacija INA Grupe u okviru kontrole pristupa lokacijama društava INA Grupe, način na koji prikupljamo, obrađujemo i osiguravamo zaštitu svih pruženih osobnih podataka, način na koji se informacije upotrebljavaju i koja su vaša prava u vezi vaših osobnih podataka. Također su navedeni kontaktni podaci odgovornih voditelja obrade kojima se možete obratiti za ostvarivanje svojih prava, te službenika za zaštitu podataka.

Prilikom provođenja kontrole pristupa, INA i svako društvo INA Grupe na čiju lokaciju dolaze posjetitelji, u odnosu na podatke tog posjetitelja djeluju kao **zajednički voditelji obrade** podataka. INA i društva INA Grupe zajednički su odredili svrhe i sredstva obrade podataka prilikom provođenja kontrole pristupa. Društva INA Grupe primjenjuju interne akte odnosno važeća pravila sigurnosti na jednak način, sve u cilju ujednačavanja poslovnih procesa u INA Grupi.

Verzija br. 01, vrijedi od [30.12.2022.]

Zajednički voditelji obrade na transparentan način, međusobnim dogovorom određuju svoje odgovornosti za poštivanje obveza iz GDPR-a, osobito s obzirom na ostvarivanje prava ispitanika i svojih dužnosti u pogledu pružanja nužnih informacija o zaštiti osobnih podataka. Dogovor mora propisno odražavati pojedinačne uloge i odnose zajedničkih voditelja obrade. Bit dogovora mora biti dostupna ispitanicima. Ispitanici zahtjeve za ostvarivanjem svojih prava iz GDPR-a mogu uputiti INA-i ili društvu INA Grupe koje su posjetili, kao i svakome od njih.

Opći kontaktni podaci za ispitanike: szop@ina.hr

Naziv i svrha aktivnosti obrade osobnih podataka	Pravna osnova obrade podataka	Opseg i izvor osobnih podataka	Trajanje obrade	Kategorije primatelja podataka	Aktivnost obrade povjerena izvršitelju obrade
<p>Naziv aktivnosti obrade: Kontrola pristupa za posjetitelje, uključujući i vanjske izvođače (dalje u tekstu zajedno: „posjetitelji“) na lokacijama društava INA Grupe koja imaju elektronički sustav kontrole pristupa.</p> <p>Da bi mogli ući na lokaciju svog poslodavca posjetiteljima se na ulazu izdaje identifikacijska beskontaktna kartica (ID kartice) koja se očitava pri ulazu i izlazu s lokacije te bilježi vrijeme ulaska i izlaska s lokacije.</p> <p>Posjetitelji koji su vanjski izvođači koji izvode radove na lokacijama INA Grupe, moraju zadovoljavati zahtjeve zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša, te im se ID</p>	<p>Članak 6 st.1 (f) GDPR-a – obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade – zaštite objekata i sveukupne imovine, radnika i drugih osoba na lokacijama od pljačke, provale, nasilja, krađe i slično, rekonstrukcija i istraživanje sigurnosnih incidenata, potencijalnih opasnosti ili neovlaštenih pristupa šticećenim prostorima.</p> <p>Proveden je test ravnoteže legitimnih interesa. Više informacija o provedenom testu</p>	<p>Opseg osobnih podataka: Posjetitelji daju na uvid zaštitaru na ulazu: osobnu iskaznicu, službenu iskaznicu na uvid (kada se radi o osobi iz tijela javne vlasti), HSE certifikati (kada izdajemo ID karticu vanjskom izvođaču), ADR certifikat (prilikom ulaska cisterni na punilište).</p> <p>Zaštitari upisuju u aplikaciju VISIT: ime, prezime, OIB, datum rođenja, broj osobnog</p>	<p>Podaci se čuvaju dvije godine od dana posjeta lokaciji INA Grupe, u svrhu naknadne rekonstrukcije i istraživanja sigurnosnih incidenata.</p> <p>Nakon proteka roka čuvanja podataka, elektronski zapisi brišu se automatski.</p>	<p>Sud ili druga nadležna tijela mogu zatražiti pristup osobnim podacima koje INA Grupa obrađuje u okviru kontrole pristupa lokacijama u svrhu obavljanja poslova iz njihove nadležnosti, u kojem slučaju postoji zakonska obveza da se podaci dostave na zahtjev.</p>	<p>IF-TEH integrirana rješenja d.o.o., Zagreb, Ulica Ivana Rabara 1B – održavanje softvera za sustav kontrole pristupa.</p> <p>SECURITAS HRVATSKA d.o.o., Zagreb, Oreškovićevega 6n/2–upravljanje sustavom kontrole pristupa lokacijama INA-e d.d.</p> <p>Plavi tim d.o.o., Ulica grada Vukovara 18, Zagreb – pružanje IT usluga i podrške.</p>

<p>kartice izdaju tek kad dokažu relevantnom dokumentacijom da zadovoljavaju te uvjete.</p> <p>Svrha aktivnosti obrade: INA Grupa koristi sustav kontrole pristupa na lokacijama širom Republike Hrvatske s ciljem zaštite svojih objekata i sveukupne imovine, zaštite osoba na lokacijama od pljačke, provale, nasilja, krađe i slično te da rekonstruira i istražuje sigurnosne incidente, potencijalne opasnosti ili neovlaštene pristupe štićenim prostorima.</p>	<p>ravnoteže može se dobiti na pojedinačni zahtjev.</p> <p>Ispitanik ima pravo izjaviti prigovor na obradu osobnih podataka (više o ovom pravu pročitajte niže).</p>	<p>dokumenta, tvrtku posjetitelja, razlog posjeta, ime radnika kojeg posjećuje, broj ID kartice koja se izdaje posjetitelju, broj ID kartice za vozilo i registarska oznaka vozila (ako posjetitelj dolazi vozilom), datum izdavanja ID kartice, datum vraćanja ID kartice.</p> <p>Očitanjem ID kartice u VISIT sustavu se generiraju sljedeći podaci: datum i vrijeme ulaska/izlaska, ime i prezime posjetitelja, broj ID kartice, broj ID kartice za vozilo i registarska oznaka vozila (ako posjetitelj dolazi vozilom)</p>			
--	---	---	--	--	--

		Izvor osobnih podataka: od samih posjetitelja, dodatno se podaci generiraju očitavanjem ID kartice.			
<p>Naziv aktivnosti obrade: Kontrola pristupa posjetitelja na lokacije INA Grupe koje nemaju elektronički sustav kontrole pristupa, već pristup lokacijama nadziru ručno.</p> <p>Posjetitelji koji su vanjski izvođači koji izvode radove na lokacijama INA Grupe, moraju zadovoljavati zahtjeve zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša, te mogu ući na lokaciju tek kad dokažu relevantnom dokumentacijom da zadovoljavaju te uvjete.</p> <p>Svrha aktivnosti obrade: INA Grupa koristi sustav kontrole pristupa na lokacijama širom Republike Hrvatske s ciljem zaštite svojih objekata i sveukupne imovine, zaštite osoba na lokacijama od pljačke, provale, nasilja, krađe i slično te da rekonstruira i istražuje sigurnosne incidente,</p>	<p>Članak 6 st.1 (f) Opće Uredbe o zaštiti podataka – obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade – zaštite objekata i sveukupne imovine, radnika i drugih osoba na lokacijama od pljačke, provale, nasilja, krađe i slično, rekonstrukcija i istraživanje sigurnosnih incidenata, potencijalnih opasnosti ili neovlaštenih pristupa štićenim prostorima.</p> <p>Proveden je test ravnoteže legitimnih interesa. Više informacija o provedenom testu ravnoteže može se</p>	<p>Opseg osobnih podataka: Posjetitelji daju na uvid zaštitaru na ulazu: osobnu iskaznicu, službenu iskaznicu na uvid (kada se radi o osobi iz tijela javne vlasti), HSE certifikati (kada izdajemo ID karticu vanjskom izvođaču), ADR certifikat (prilikom ulaska cisterni na punilište).</p> <p>Ručna baza podataka u evidencijskim knjigama ulaska – prikupljaju se podaci iz osobnih isprava i isprava vozila: ime, prezime, OIB,</p>	<p>Podaci se čuvaju dvije godine od dana posjeta društva INA Grupe.</p> <p>Za vrijeme trajanja obrade, knjige evidencije ručno vođene kontrole pristupa za posjetitelje čuvaju se na mjestu nastanka.</p>	<p>Sud ili druga nadležna tijela mogu zatražiti pristup osobnim podacima koje INA d.d. obrađuje u okviru kontrole pristupa lokacijama u svrhu obavljanja poslova iz njihove nadležnosti, u kojem slučaju postoji zakonska obveza da se podaci dostave na zahtjev.</p>	<p>SECURITAS HRVATSKA d.o.o., Zagreb, Oreškovićeve 6n/2 – kontrola pristupa lokacijama INA-e d.d., vođenje evidencije u evidencijskim knjigama i upravljanje ručnim sustavom kontrole pristupa.</p>

<p>potencijalne opasnosti ili neovlaštene pristupe štićenim prostorima.</p>	<p>dobiti na pojedinačni zahtjev.</p> <p>Ispitanik ima pravo izjaviti prigovor na obradu osobnih podataka (više o ovom pravu pročitajte niže).</p>	<p>datum rođenja, broj osobnog dokumenta, datum i vrijeme ulaska, vrijeme odlaska, tvrtka posjetitelja, osobni dokument, HSE certifikat, status - razlog za posjetu, broj ID kartice, radnik - primatelj posjetitelja, registarska oznaka vozila, marka i tip vozila, ADR - datum valjanosti</p> <p>Izvor osobnih podataka: od samih posjetitelja</p>			
<p>Naziv aktivnosti obrade: Obrada osobnih podataka prikupljenih kontrolom pristupa povezana s internim izvješćima (internim istragama Sigurnosti INA-e i u etičkim postupcima koje provodi Etičko povjerenstvo INA Grupe).</p> <p>Svrha aktivnosti obrade:</p>	<p>Postoji Informacija o obradi osobnih podataka u etičkim postupcima u INA Grupi. Više informacija o obradi podataka u INA Grupi možete saznati u Informaciji koja je dostupna na web stranicama Ine ili na sljedećem LINKU.</p>				

<p>Sprječavanje, otkrivanje i istraživanje prijevара i zlouporabe kao i istraživanje ponašanja koja krše Etički kodeks INA Grupe.</p> <p>Sprječavanje i istraživanje prijevара i zlouporaba regulirani su Etičkim kodeksom INA Grupe dostupnim na web stranicama Ine (LINK).</p> <p>U svrhu ove aktivnosti obrade koriste se isključivo podaci iz prethodno navedenih aktivnosti obrada</p>					
<p>Naziv aktivnosti obrade: Vođenje pravnih postupaka (parničnih, upravnih, izvanparničnih ili drugih ekvivalentnih postupaka).</p> <p>Svrha aktivnosti obrade: Postavljanje, ostvarivanje ili obrana pravnih zahtjeva, bilo u sudskom postupku bilo u upravnom ili vanparničnom postupku.</p>	<p>Članak 6. stavak 1. (f) GDPR-a – obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade – postavljanje zahtjeva u odnosu na ispitanika i uspješna obrana u bilo kojem parničnom postupku pokrenutom od strane ispitanika, odnosno u upravnom i drugom sličnom postupku.</p>	<p>Opseg osobnih podataka: osobni podaci prikupljeni u gore navedenim svrhama obrade podataka.</p> <p>Izvor osobnih podataka: Elektronska baza podataka ulaska posjetitelja društava INA Grupe. Ručna baza podataka u evidencijskim</p>	<p>U slučaju da se podatkovni zapisi moraju čuvati za potrebe sudskih, upravnih, arbitražnih ili drugih ekvivalentnih postupaka nakon što istekne razdoblje od 2 godine, tada će se oni čuvati do konačnog /pravomoćnog okončavanja</p>	<p>Primatelj podataka može biti odvjetničko društvo koje zastupa voditelje obrade u postupku.</p>	<p>Plavi tim d.o.o., Ulica grada Vukovara 18, Zagreb – pružanje IT usluga i podrške.</p>

		knjigama ulaska posjetitelja društava INA Grupe.	postupka ili postizanja legitimnog interesa na drugi način (npr. zaključenjem izvansudske nagodbe).		
--	--	--	--	--	--

Naziv, sjedište, broj telefona, web stranica i adresa e-pošte te ostali kontaktni podaci voditelja obrade:

INA-Industrija nafte, d.d.	Avenija Većeslava Holjevca 10, p.p. 555, 10 020 Zagreb, (OIB): 27759560625 Tel.: +385 0800 1112, Internetska stranica: https://www.ina.hr/ E-pošta: ina-besplatni.telefon@ina.hr Radnička cesta 175, 10 000 Zagreb, OIB: 63988426425
INA MAZIVA d.o.o.	Tel.: +3851 2412 000 Internetska stranica: https://www.ina-maziva.hr/ E-pošta: ina.maziva@ina.hr Barčičeva 8, 10000 Zagreb OIB: 48094042121
HOSTIN d.o.o.	Tel.: +3851 4592210 Internetska stranica: https://www.hostin.hr/ E-pošta: e-postaHOSTIN@ina.hr
CROSCO, d.o.o.	Ulica grada Vukovara 18, 10000 Zagreb OIB: 15538072333 Tel.: +385 1 3652 333 Internetska stranica: https://crosco.com/hr/ E-pošta: info@crosco.hr
STSI d.o.o.	Lovinčićeva 4, 10000 Zagreb

OIB: 99172175603
Tel.: +385 1 238 11 22
Internetska stranica: <https://stsi.hr/>
E-pošta: uprava@stsi.hr

PLAVI TIM d.o.o.

Ulica grada Vukovara 18, 000 Zagreb
OIB: 11651581989
Tel.: +3851 459 2328
Internetska stranica: <https://plavitim.hr/>
E-pošta: plavitim@plavitim.hr

**TOP RAČUNOVODSTVO
SERVISI d.o.o.**

Radnička cesta 41, 10 000 Zagreb
OIB: 64603058187
Tel.: +3851 6451 300
Internetska stranica: <https://trs.hr/>
E-pošta: Info-trs@trs.ina.hr

**INA VATROGASNI SERVISI
d.o.o.**

Ante Kovačića 1, 44 000 Sisak
OIB: 62233903176
Tel.: +385 (44) 511 115,
Internetska stranica: <https://www.inavatrogasniservisi.hr/>
E-pošta: inavatrogasniservisi@ina.hr

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka kod voditelja obrade:

Društva INA Grupe E-mail adresa: szop@ina.hr
Adresa: Avenija Većeslava Holjevca 10, 10000 Zagreb, n/p Službenik za zaštitu podataka

Osobe ovlaštene za pristup podacima kod voditelja obrade:

- **Aktivnost obrade: Kontrola pristupa lokacijama INA Grupe:**

Zapisima kontrole pristupa se pristupa, to jest provode se aktivnosti obrade s četiri korisničke razine:

1. Zaposlenik Sigurnosti INA-e kao administrator – odgovoran je za rad sustava i održavanje utvrđene razine zaštite. Daje ovlaštenja pristupa i odobrava aktivnosti koje uključuju izmjenu podataka, što inače nije dopušteno.
2. Zaposlenici Sigurnosti INA-e (uključujući Direktor Sigurnosti INA-e, direktor Sigurnosnih operacija, direktor Internih istraga) – dopušten uvid u zapise te dohvaćanje i izdvajanje zapisa.
3. Tehničar održavanja – radnik IF-TEH d.o.o. – izvršava potrebne zadatke na fizičkoj lokaciji, u slučaju kvara ili promjena u sustavu. Nema pravo mijenjati podatke, to jest brisati zapise, zaustavljati ili dohvaćati nove zapise. Može izvršavati zadatke koji uključuju izmjenu podataka nakon ishođenja posebnog ovlaštenja od administratora. Nakon izvršenja zadatka, administrator provjerava sustav te povlači ovlaštenje, odnosno ponovno zaključava sustav.
4. Zaposlenici Securitas Hrvatska d.o.o, u svrhu usluga zaštite imovine, imaju pravo dohvaćati zapise isključivo na lokaciji na kojoj rade.

- **Aktivnost obrade: Vođenje internih istraga i etičkog postupka**

U slučaju vođenja etičkog postupka, članovi Etičkog povjerenstva i etički službenik relevantnog društva INA Grupe imat će pristup podacima, kako bi proveli etički postupak, te po potrebi, nadležni direktor.

Zaposlenici Sigurnosti INA-e, Grupne Sigurnosti, Interne revizije, Pravnih poslova i usklađenosti poslovanja, Ljudskih resursa, mogu imati pristup podacima potrebnim za provođenje interne istrage.

Izvršitelji obrade:

- **Aktivnost obrade: Kontrola pristupa lokacijama INA Grupe:**

SECURITAS HRVATSKA d.o.o., Zagreb, Oreškovićeve 6n/2, OIB: 33679708526, pružatelj usluga tjelesne i tehničke zaštite osoba i imovine.

IF-TEH integrirana rješenja d.o.o., Zagreb, Ulica Ivana Rabara 1B, OIB; 37031756766, održavanje softvera za sustav kontrole pristupa.

Voditelji obrade ovim putem izjavljuju da su ugovore o obradi podataka sklopili s izvršiteljima obrade koji osiguravaju odgovarajuću razinu zaštite osobnih podataka.

Neovisni voditelji obrade koji imaju pristup podacima:

Zapisi sustava kontrole pristupa mogu se dostavljati tijelima javne vlasti, sudovima i/ili drugim nadležnim tijelima, u svrhu provođenja aktivnosti u okviru njihove nadležnosti.

Voditelji obrade koriste usluge svojih odvjetničkih partnera za upravljanje i uspješno izvršavanje svojih pravnih zahtjeva te prenosi potrebne osobne podatke odvjetnicima u tu svrhu (uključujući pojedinosti o zahtjevima). Takvi odvjetnici djeluju kao neovisni voditelji obrade u skladu s odredbama vlastite Informacije o obradi osobnih podataka. Na zahtjev ispitanika, voditelji obrade će pružiti podatke o odvjetničkom partneru koji je uključen u određenu obradu podataka, njegove kontaktne podatke i aktivnosti koje provodi, kao i podatke koji se u vezi s njim obrađuju.

Obrada posebnih kategorija osobnih podataka u svrhe navedene u ovoj Informaciji:

Nema obrade posebnih kategorija podataka.

Prijenos osobnih podataka u treće zemlje:

Nema prijenosa podataka u treće zemlje.

Postojanje automatiziranog donošenja odluka, uključujući izradu profila (razumljive informacije o primijenjenoj logici, kao i o važnosti te predviđenim posljedicama takve obrade za ispitanika):

Ne provodi se automatizirano donošenje odluka, uključujući izradu profila.

Sigurnosne mjere za zaštitu podataka:

Sustavi upravljanja informacijskom sigurnošću	Osiguravanje povjerljivosti, integriteta i pristupačnosti organizacijskih informacija uvođenjem politika, procesa, opisa procesa, organizacijskih struktura, softverskih i hardverskih značajki.
Fizički pristup	Osiguravanje zaštite fizičkih uređaja koji sadrže podatke relevantne za INA Grupu. INA Grupa pohranjuje podatke na način koji onemogućuje fizički pristup neovlaštenim osobama.
Logički pristup	Osiguravanje da samo odobreni i ovlaštene korisnici imaju pristup podacima koje koriste društva INA Grupe. INA Grupa osigurava da pristup podacima imaju samo odobreni i ovlaštene zaposlenici koji imaju stvarnu potrebu za pristupom podacima za potrebe svog rada.
Pristup podacima	Osiguravanje da samo osobe ovlaštene za korištenje sustava mogu imati pristup korporativnim podacima INA Grupe.

Prijenos podataka / pohrana / uništavanje	Osiguravanje da se korporativni podaci INA Grupe ne mogu prenijeti, čitati, mijenjati ili brisati od strane neovlaštenih osoba tijekom prijenosa ili pohrane podataka. Osim toga, mora se osigurati da se korporativni podaci INA Grupe brišu odmah čim prestane postojati svrha obrade.
Povjerljivost i integritet	Osiguravanje da se prilikom obrade korporativnih podataka INA Grupe podaci tretiraju i ažuriraju kao povjerljivi i kako bi se očuvao njihov integritet. Zaposlenici koji imaju pristup podacima imaju obvezu čuvanja povjerljivosti, što je propisano i ugovorom o radu i Zakonom o radu.
Pristupačnost	Osiguravanje zaštite korporativnih podataka INA Grupe od slučajnog uništenja ili gubitka i, u slučaju događaja koji dovode do tih posljedica, da se relevantnim korporativnim podacima INA Grupe pravovremeno pristupi kako bi se podaci povratili.
Razdvajanje podataka	Osiguravanje da se podaci društava INA Grupe tretiraju odvojeno od podataka drugih kupaca.
Upravljanje incidentima	U slučaju bilo kakve povrede korporativnih podataka INA Grupe, utjecaj kršenja treba svesti na minimum i odmah obavijestiti vlasnike korporativnih podataka INA Grupe. INA Grupa ima odgovarajuću i učinkovitu politiku upravljanja incidentima u slučaju bilo kakvog kršenja mjera sigurnosti podataka primjenjivih na podatke.
Revizija	Osiguravanje da izvršitelj obrade redovito testira, ispituje i ocjenjuje učinkovitost gore navedenih tehničkih i organizacijskih mjera.

Za sustave kontrole pristupa: središnja baza podataka nalazi se u fizički zaštićenoj prostoriji s ograničenim pristupom. Pristup bazi podataka je ograničen. Upravljačke jedinice ulaznih točaka su otporne na neovlašteno korištenje. Bazi se pristupa na korisničkoj razini, pri čemu unutar INA Grupe kao korisnika sustava kontrole pristupa, privilegije pristupa dodjeljuje administrator sustava. Aplikaciju sustava kontrole pristupa unutar INA Grupe smiju koristiti samo osobe koje imaju odgovarajuće pristupne povlastice, važeću iskaznicu, korisničko ime i lozinku. Sve operacije u bazi podataka sustava kontrole pristupa se bilježe logovima.

Vaša prava vezana uz obradu podataka:

Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR) sadrži detaljne informacije o vašim pravima u vezi s obradom podataka, vašim mogućnostima traženja pravnog lijeka te njihovim ograničenjima (posebice u člancima 15., 16., 17., 18., 19., 21., 22., 77., 78., 79. i 82.). U bilo kojem trenutku možete zatražiti informacije o obradi svojih osobnih podataka, možete zatražiti pristup svojim podacima, ispravak i brisanje svojih osobnih podataka ili ograničavanje njihove obrade te možete uložiti prigovor na obradu podataka na temelju legitimnog interesa. U nastavku se nalazi sažetak najvažnijih odredbi vezanih uz vaša prava na zaštitu podataka i mogućnosti traženja pravnog lijeka.

U svako doba imate pravo, na temelju svoje posebne situacije, uložiti prigovor na obradu vaših osobnih podataka koje voditelji obrade obrađuju temeljem članka 6. stavka 1. (e) i članka 6. stavka 1. (f) GDPR-a, uključujući izradu profila koje se temelji na tim odredbama. U tom slučaju, voditelji obrade više ne smiju obrađivati osobne podatke osim ako dokažu da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva. U odnosu na osobne podatke koji se obrađuju u svrhu legitimnog interesa voditelja obrade ili treće strane (u konkretnom slučaju, primjerice partnera), imate pravo, na temelju članka 6. stavka 1. f) GDPR-a, zatražiti objašnjenje provedenog testa legitimnog interesa, koji sadrži razloge zašto interesi voditelja obrade i treće strane imaju prednost u predmetnoj aktivnosti obrade podataka nad vašim interesima, pravima i slobodama i kako i u kojoj mjeri ih ograničavaju.

Pravo na informaciju

Ako voditelj obrade obradi vaše osobne podatke, mora vam omogućiti informacije o podacima koji se odnose na vas, čak i bez vašeg posebnog zahtjeva, uključujući glavne karakteristike obrade podataka, kao i svrhu, zakonske osnove i trajanje kontrole, ime i adresu voditelja obrade i njegovih predstavnika te primatelja osobnih podataka (u slučaju prijenosa podataka trećim zemljama navode se i adekvatna i primjerena jamstva), legitimne interese voditelja obrade i/ili trećih strana u slučaju obrade podataka na temelju legitimnog interesa; nadalje, vaša prava na zaštitu podataka i vaše mogućnosti traženja pravnog lijeka (uključujući pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu), ako prethodno niste primili sve navedene informacije. U slučaju automatiziranog donošenja odluka ili izrade profila, ispitanika se na razumljiv način mora informirati o primijenjenoj logici, kao i o važnosti te predviđenim posljedicama takve obrade za ispitanika. Voditelj obrade pružit će vam gore navedene informacije tako što će vam ovu obavijest o zaštiti privatnosti učiniti dostupnom.

Pravo pristupa

Imate pravo od voditelja obrade ishoditi potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na vas ili ne te ako se takvi podaci obrađuju, imate pravo na pristup osobnim podacima i određenim informacijama vezanim uz obradu podataka. Na vaš zahtjev, voditelj obrade dužan vam je osigurati primjerak vaših osobnih podataka koji se obrađuju. Za svaki dodatan primjerak kojeg zatražite, voditelj vam može naplatiti razumnu naknadu na osnovi administrativnih troškova. Pravo na dobivanje primjerka ne smije štetiti pravima i slobodama drugih osoba. INA će vas informirati o mogućnosti, postupku, mogućim troškovima i ostalim pojedinostima osiguravanja predmetnog primjerka podataka nakon primitka vašeg zahtjeva.

Pravo na brisanje

Imate pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na vas odnose bez nepotrebnog odgađanja, a voditelji obrade imaju obvezu izbrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja, ako za to postoje određene osnove ili ako su ispunjeni određeni uvjeti. Među ostalim osnovama, voditelji obrade su obvezni na vaš zahtjev izbrisati vaše osobne podatke, primjerice ako osobni podaci više nisu potrebni za svrhe u koje su bili prikupljeni ili na drugi način obrađeni; ako su osobni podaci nezakonito obrađeni; ako ste uložili prigovor na obradu te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu; ako se osobne podatke mora obrisati u svrhu poštivanja zakonske obveze u okviru prava Unije ili prava države članice kojem podliježu voditelji obrade, ili ako su osobni podaci prikupljeni vezano za ponudu usluga informacijskog društva.

Pravo na ograničavanje obrade

Imate pravo od voditelja obrade ishoditi ograničenje obrade podataka ako je ispunjeno jedno od sljedećeg:

- a. osporavate točnost osobnih podataka na razdoblje u kojem se voditelju obrade omogućuje provjera točnosti osobnih podataka;
- b. obrada je nezakonita i protivite se brisanju osobnih podataka te umjesto brisanja tražite ograničenje njihove uporabe;
- c. voditelju obrade više nisu potrebni osobni podaci za potrebe obrade, ali su vama potrebni radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva;
- d. uložili ste prigovor na obradu i čekate potvrdu nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade vaše legitimne razloge.

Ako je obrada ograničena u skladu s gore navedenim razlozima, takvi osobni podaci smiju se obrađivati, uz iznimku pohrane, samo uz vašu privolu, ili za postavljanje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva ili zaštitu prava druge fizičke ili pravne osobe, ili zbog važnog javnog interesa Unije ili države članice. Voditelj obrade obavijestit će vas prije nego što ograničenje obrade bude ukinuto.

Pravo na prigovor

Imate pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na vas, a temelji se na legitimnom interesu voditelja obrade. Voditelji obrade neće više obrađivati predmetne osobne podatke, osim ako dokažu da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

Kako možete ostvariti svoja prava?

Voditelji obrade dužni su pružiti informacije o mjerama poduzetim na zahtjev koji se temelji na vašim gore navedenim pravima, bez nepotrebnog odgađanja i u svakom slučaju u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva. To razdoblje moguće je po potrebi produžiti za još dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva. Voditelji obrade dužni su vas obavijestiti o takvom produženju u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva, kao i o razlozima odgađanja. Ako voditelji obrade ne poduzmu mjere na temelju vašeg zahtjeva, dužni su vas bez odgađanja obavijestiti, a najkasnije u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva, o razlozima nepoduzimanja mjera i o mogućnosti ulaganja pritužbe nadzornom tijelu za zaštitu podataka (u Hrvatskoj: Agencija za zaštitu osobnih podataka, skraćeno: „AZOP“) i traženju pravnog lijeka.

Adresa, telefonski broj, broj telefaksa, adresa e-pošte i internetska stranica AZOP-a: Selska cesta 136, HR - 10 000 Zagreb, Hrvatska, Tel: + 385 (0)1 4609-000, Telefaks: +385 (0)1 4609-099, Adresa e-pošte: azop@azop.hr, internetska stranica: <http://www.azop.hr>

U slučaju kršenja vaših prava, možete pokrenuti postupak na sudu. Za predmetne postupke nadležan je Općinski sud u Zagrebu. Sud može naložiti voditeljima obrade pružanje informacija, ispravak, blokiranje ili brisanje predmetnih podataka, ukidanje odluke donijete putem automatske obrade podataka, ili da poštuje vaše pravo na prigovor. Sud može naložiti objavu svoje odluke, koja sadrži identifikaciju voditelja obrade te prekršaji koje su oni počinili.

Voditelji obrade odgovorni su za sve štete nastale ispitaniku kao rezultat nezakonite obrade ili kršenja bilo kojih zahtjeva sigurnosti podataka. Kada bilo koji voditelj obrade prekrši prava ispitanika koja se odnose na osobnost kao rezultat nezakonite obrade ili kršenja bilo kojih zahtjeva sigurnosti podataka, ispitanik ima pravo na odštetu od bilo kojeg voditelja obrade u odnosu zajedničkih voditelja obrade (INA-e i društava INA Grupe). Ispitanici imaju pravo tražiti naknadu štete od zajedničkog voditelja obrade na isti način kao i od bilo kojeg samostalnog voditelja obrade. Voditelj obrade može biti oslobođen odgovornosti za štete ili plaćanje naknade štete ako dokaže da su šteta ili povreda prava ispitanika koja se odnose na osobnost uzrokovane razlozima koji su neupitno izvan njegove kontrole.

Naknada štete se ne isplaćuje i ne može se tražiti naknada kada je šteta uzrokovana kršenjem prava koja se odnose na osobnost nastala zbog namjernog činjenja ili nepažnje od strane ispitanika.